

# **LAPORAN AKHIR ABDIMAS MANDIRI**



**UNIVERSITAS  
MA CHUNG**

**Pengembangan Sistem Informasi Pendaftaran As Shafwah  
Al Malikyah**

Dr. Soetam Rizky Wicaksono

## HALAMAN PENGESAHAN

**Judul Pengabdian** : Pengembangan Sistem Informasi Pendaftaran As Shafwah Al Malikyah

Nama Mitra : Pondok Pesantren Nurul Haromain Pujon

Ketua Tim Pengusul :

- Nama : Dr. Soetam Rizky Wicaksono, S.Kom, MM
- NIP : 20090006
- Unit : Program Studi Sistem Informasi
- Bidang Keahlian : Sistem Informasi, Teknologi Pembelajaran

Lokasi kegiatan mitra

- Kabupaten/Kota : Pujon, Batu
- Propinsi : Jawa Timur
- Jarak PT ke lokasi mitra : 10 Km

Luaran yang dihasilkan : Sistem Informasi Registrasi Alumni

Jangka waktu pelaksanaan : 2 bulan

Biaya total : Rp. 125.000

Mengetahui,  
Dekan Fakultas Sains & Teknologi

Malang, 20 Mei 2015,  
Ketua Tim Pengusul



Rudy Setiawan, S.Si, MT  
NIP : 20080042

Soetam Rizky Wicaksono  
NIP : 20090006

Mengetahui,  
Kepala LPPM Universitas Ma Chung,

Kestrlia Rega Pulianty, S.Si., M.Si  
NIP : 20120035

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI .....	III
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan .....	1
Bab II. Pelaksanaan.....	2
2.1. Implementasi Program.....	2
2.2. Data Master .....	3
2.3. Presensi dan Laporan .....	5

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Ratusan pimpinan pondok pesantren di Indonesia, merupakan anak didik dari Abuya al Maliki, seorang ulama tersohor dari Arab Saudi. Setiap tahun, ratusan alumni dari Abuya Al Maliki yang tergabung dalam As Shofwah Al Malikiyah mengadakan reuni untuk bertukar pikiran dan mempererat persaudaraan.

Pada tahun 2015, reuni tersebut dikelola oleh panitia yang berasal dari pondok pesantren Nurul Haromain yang terletak di Pujon, Batu. Sedangkan reuni tersebut berlangsung di Pamekasan Madura. Sebelum reuni dilaksanakan, layaknya pada reuni sebelumnya, data tentang para alumni yang rata-rata merupakan kyai dan ulama serta para ustadz tersebut, seringkali tidak tersimpan dengan rapi. Sehingga pada saat pelaksanaan, kerap terjadi kesalahpahaman peletakan dan penulisan undangan yang bisa berakibat fatal pada saat pelaksanaan.

Sehingga diperlukan sebuah perangkat untuk melakukan pencatatan alumni pada saat registrasi pelaksanaan. Sebab reuni yang diselenggarakan merupakan aktifitas rutin tahunan, sehingga jika registrasi pelaksanaan pada satu reuni berhasil dilakukan, maka akan berakibat pencatatan data yang lebih mudah pada reuni di tahun-tahun berikutnya.

Karenanya pada saat pihak panitia reuni membutuhkan hal tersebut, maka ditawarkan pembuatan sistem informasi registrasi alumni yang menjadi aktifitas utama untuk pengabdian masyarakat ini. Sistem informasi tersebut diharapkan dapat dimanfaatkan pada saat reuni diadakan secara rutin, sehingga pihak panitia tidak lagi merasa kesulitan di dalam mengelola kegiatannya.

### **1.2. Tujuan**

Berdasarkan latar belakang yang telah dijabarkan, maka tujuan dari pengabdian masyarakat ini adalah melakukan pembuatan sistem informasi untuk registrasi aktifitas reuni As Shofwah Al Malikiyah yang dikelola oleh panitia yang berasal dari pondok pesantren Nurul Haromain Pujon, Batu.

## **Bab II.**

### **Pelaksanaan**

Pelaksanaan pengabdian masyarakat dilakukan secara *remote* atau jarak jauh. Dikarenakan pelaksanaan reuni berlangsung di Pamekasan, Madura, yang memiliki jarak tempuh cukup jauh dari domisili pihak pengabdi yang berada di Malang. Pelaksanaan secara *remote* ini dengan melakukan pembuatan sisten informasi yang kemudian secara bertahap dikirimkan untuk kemudian dilatihkan kepada pihak pengguna.

Sistem informasi yang dibuat, merupakan sistem informasi sederhana, mengingat bahwa pengguna yang bersangkutan, tidak seluruhnya memiliki pengetahuan yang baik tentang teknologi, karena berasal dari pondok pesantren, serta perangkat keras yang dimiliki oleh panitia juga masih tergolong kategori lama atau kuno.

Sistem informasi yang dibuat menggunakan bahasa pemrograman Visual Basic .NET dengan memanfaatkan database Microsoft Access. Hal tersebut dilakukan karena pihak panitia menginginkan aplikasi berbasis desktop agar lebih mudah pengoperasiannya di saat registrasi.

#### **2.1. Implementasi Program**

Pada saat awal aplikasi dijalankan, terdapat empat menu utama yang bisa diakses yakni menu Master untuk data awal, menu Presensi untuk transaksi registrasi, menu Laporan untuk pendataan alumni dan satu menu terakhir untuk keluar dari aplikasi. Berikut adalah tampilan awal menu:



Gambar 1. Tampilan Awal Menu

## 2.2. Data Master

Di dalam data master, terdapat beberapa fitur utama seperti pengadaan event atau pelaksanaan reuni yang diselenggarakan secara rutin, serta pendataan nama peserta reuni. Fitur yang pertama adalah penyelenggaraan event reuni yang dicatat dalam data master event. Dalam fitur tersebut, selain dicatat nama penyelenggaraan, juga dicatat tanggal serta tempat dan status penyelenggaraannya. Berikut adalah tampilan fitur tersebut:

Event Master

Nama	<input type="text"/>	<b>F2 - Mode Edit</b>
Tempat	Surabaya	▼
Tanggal	5/26/2018	📅 ▼
Status	Berlangsung	▼
<input type="button" value="Simpan / F3"/>		<input type="button" value="Selesai / F4"/>

Gambar 2. Data Event

Fitur yang kedua adalah pencatatan data peserta atau data alumni dari penyelenggaraan reuni. Setiap peserta dicatat datanya, baik nama maupun tanggal lahir. Peserta juga dicatat asal area pesantrennya atau lazim disebut niqobah. Tiap niqobah nantinya menentukan tempat duduk dari tiap peserta tersebut. Berikut adalah tampilan data peserta:

The image shows a web form for entering participant data. The form is titled "F2 - Mode Edit" in red text. It contains the following fields and controls:

- Nama:** A text input field.
- No Induk:** A text input field.
- Alamat:** A text input field.
- Niqobah:** A dropdown menu with "Surabaya" selected.
- Telp.:** Two text input fields, both containing a hyphen (-).
- Foto:** A text input field and an "Upload" button.
- Tahun:** Two dropdown menus with "1970" and "2016" selected, separated by "s/d".
- Status:** A dropdown menu with "Dakhili" selected and a checked checkbox labeled "Aktif".
- Buttons:** "Simpan / F3" and "Selesai / F4" buttons at the bottom.

Gambar 3. Data Peserta

Fitur yang terakhir adalah pengaturan status dari peserta dan event yang diselenggarakan. Terdapat tiga level dari status peserta dan event yang diselenggarakan. Status ini merupakan dasar dari penataan tempat duduk saat reuni diselenggarakan, sebab terdapat beberapa alumni yang telah beranjak tua dan memiliki jabatan tinggi di pesantren masing-masing yang harus dikelompokkan dengan alumni lain yang sama statusnya. Berikut adalah tampilan dari pengaturan status tersebut:

Set Status

Jenis

Peserta     Event

Dakhili  
Khoriji  
Khusus

Simpan Data / F3

Selesai / F4

Gambar 4. Pengaturan Status

### 2.3. Presensi dan Laporan

Fitur terakhir dari pembuatan sistem informasi ini adalah fitur transaksi presensi yang sekaligus menjadi registrasi awal, jika peserta belum terdaftar sebelumnya. Tampilan dalam transaksi ini dibuat sederhana mungkin agar pengoperasiannya bisa menjadi lebih cepat, karena pada saat registrasi dan presensi umumnya terdapat ratusan peserta yang datang serentak. Berikut adalah tampilan dari fitur transaksi:

Presensi

Event  Tanggal : 26-05-2018 - 04:34:52

Nama  *F2 - Cari Ulang*

Identitas

Simpan / F3      Selesai / F4

Gambar 5. Transaksi Presensi



Setelah presensi selesai dilakukan, maka pihak panitia membuat laporan dari hasil penyelenggaraan reuni. Transaksi laporan memiliki tampilan sebagai berikut:

Laporan Presensi

The screenshot shows a web-based interface for generating a report. At the top left, the title 'Laporan Presensi' is displayed. Below it, there are several input fields and buttons. The 'Event' field is a dropdown menu currently showing 'Test baru'. To its right is a button labeled 'Cari Data / F2'. Below the 'Event' field is a section titled 'Opsi' containing three radio button options: 'Semua' (which is selected), 'Per Kota', and 'Per Status'. The 'Per Kota' option has a dropdown menu showing 'Surabaya', and the 'Per Status' option has a dropdown menu showing 'Dakhili'. To the right of these options are two more buttons: 'Simpan ke Excel / F3' and 'Selesai / F4'. The bottom half of the interface is a large, empty grey rectangular area, likely intended for displaying the report data.

Gambar 6. Transaksi Laporan



هيئة الصفوة المالكية

## Hai'ah **ASH-SHOFWAH AL-MALIKIYYAH**

HIMPUNAN ALUMNI ABUYA AL-MALIKI AL-HASANI

Maktab Markazi (Kantor Pusat):

Jl. Gayungsari Barat XI, Blok GC No 7 Surabaya ( Sebelah Timur Masjid Al-Akbar )  
Tlp. 031-8270725 – 081938577305 Email : shofwahmalikiyyah@gmail.com

### SURAT KETERANGAN

Nomor: 020/srtket/XI/2016

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Dr. Soetam Rizky  
Jabatan : Dosen  
Alamat : Villa Bukit Tidar A3-14 Malang

Menerangkan bahwa nama di atas, benar membantu di Hai'ah Ash Shofwah Al-Malikiyyah sebagai pengembangan sistem teknologi informasi.

Demikian surat keterangan ini saya buat dengan sebenarnya, agar di pergunakan sebaik-baiknya.

Surabaya, 28 November 2016

Sekretaris Umum,



KH. Kamal Muhlis Al-Maliki